

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом РФ от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», руководствуясь Постановлением администрации города Оренбурга от 30.11.2010 № 8650-п «О порядке создания, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений», Решением Оренбургского городского Совета от 28.06.2011 № 191 «Об утверждении Положения об управлении образования администрации города Оренбурга»

УТВЕРЖДЕН

Распоряжением управления образования администрации города Оренбурга

от «22» 11 2013 г. № 653

Начальник управления образования администрации города Оренбурга



Н.А. Гордеева

У С Т А В

муниципального общеобразовательного автономного учреждения «Лицей №4»

г. Оренбург

Раздел I. Общие положения

- 1.1. Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Лицей №4» (далее «Лицей») создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом РФ от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 08.05.2010 №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений».
 - 1.2. Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Лицей №4» (далее - Лицей) - некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых создана.
 - 1.3. Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Лицей №4» - образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.
 - 1.4. Тип Лицея – общеобразовательная организация.
 - 1.5. Полное наименование Лицея – муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Лицей №4». Сокращенное наименование – МОАУ «Лицей №4».
 - 1.6. Юридический адрес Лицея - 460052, город Оренбург, улица Дружбы, дом 7/2. Фактический адрес Лицея - 460052, город Оренбург, улица Дружбы, дом 7/2.
 - 1.7. Учредителем является муниципальное образование «город Оренбург». Функции и полномочия учредителя осуществляет администрация города Оренбурга в лице управления образования администрации города Оренбурга.
- Учредитель в соответствии с основными видами деятельности Лицея формирует и утверждает для него муниципальное задание. Лицей не вправе отказаться от выполнения муниципального задания. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.
- 1.8. Учредительным документом Лицея является Устав, утверждаемый его учредителем.
 - 1.9. Лицей в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законодательными и нормативными актами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными актами Оренбургской области и органов местного самоуправления г. Оренбурга, управления образования администрации г. Оренбурга, локальными нормативными актами Лицея и настоящим Уставом.
 - 1.10. Лицей является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц,

имеет печать установленного образца, угловой штамп, фирменные бланки и другие реквизиты.

- 1.11. Лицей имеет в оперативном управлении обособленное имущество, вправе от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, выступать в качестве истца и ответчика в судах.
- 1.12. В Лицее не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.
- 1.13. Лицей в соответствии с законодательством Российской Федерации, в целях развития и совершенствования образования вправе участвовать в создании образовательных объединений в форме ассоциаций или союзов, осуществлять прямые связи с зарубежными образовательными учреждениями и организациями.
- 1.14. Лицей вправе вступать в педагогические, научные и иные Российские и международные объединения, принимать участие в работе конгрессов, конференций.
- 1.15. Лицей самостоятелен в формировании своей структуры; может иметь различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся. Структурные подразделения Лицея, не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего Устава и Положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного директором Лицея.
- 1.16. По инициативе обучающихся в Лицее могут создаваться детские общественные объединения (организации).
- 1.17. По инициативе родителей в Лицее могут создаваться родительские общественные объединения (организации).

Раздел II.

Компетенция, права, обязанности и ответственность Лицея.

- 2.1. Лицей обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с действующим законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 2.2. Лицей свободен в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам.
- 2.3. К компетенции Лицея относятся:
 1. разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
 2. материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

3. предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
4. установление штатного расписания;
5. прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
6. разработка и утверждение образовательных программ Лицея;
7. разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Лицея;
8. прием обучающихся в Лицей;
9. определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
10. осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
11. индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
12. использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
13. проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
14. создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Лицея;
15. организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации);
16. создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
17. приобретение или изготовление бланков документов об образовании;
18. установление требований к одежде обучающихся, если иное не установлено законодательством Оренбургской области;
19. содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Лицее и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
20. организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
21. обеспечение создания и ведения официального сайта Лицея в сети «Интернет»;
22. формирование аттестационных комиссий для проведения аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям;
23. участие в международном сотрудничестве в сфере образования посредством заключения договоров по вопросам образования с иностранными организациями и гражданами в соответствии с законодательством Российской Федерации;
24. иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Лицей обязан осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1. обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания

- возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
2. создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Лицея;
 3. соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Лицея.
- 2.5. Лицей несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Лицея. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Лицей и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Раздел III.

Виды реализуемых образовательных программ.

- 3.1. Лицей создает условия для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного общего образования, если образование данного уровня гражданин получает впервые.
- 3.2. Основными целями Лицея являются формирование общей культуры личности обучающихся, их адаптация к жизни в обществе на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами; создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.
- 3.3. Содержание образования в Лицее обеспечивает:
 1. достижение обучающимися результатов освоения основных общеобразовательных программ, установленных федеральными государственными образовательными стандартами;
 2. формирование у обучающегося адекватной современному уровню знаний и уровню образовательной программы картины мира;
 3. интеграцию личности в национальную и мировую культуру;
 4. формирование человека и гражданина, интегрированного в современное ему общество и нацеленного на совершенствование этого общества;
 5. формирование духовно-нравственной личности;
 6. воспроизводство и развитие кадрового потенциала общества.
- 3.4. Содержание образования в Лицее содействует взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, народами независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности, учитывает разнообразие мировоззренческих подходов, способствует реализации права обучающихся на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивать развитие способностей каждого

человека, формирование и развитие его личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

3.5. Виды реализуемых Лицеом образовательных программ:

1. основные общеобразовательные программы – образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования;
2. дополнительные общеразвивающие программы.

Образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования являются преемственными.

3.6. Образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования обеспечивают реализацию федерального государственного образовательного стандарта с учетом образовательных потребностей и запросов обучающихся и включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие духовно-нравственное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся.

3.7. Общее образование может быть получено в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3.8. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Лицее.

3.9. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

3.10. Лицей вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

3.11. Лицей вправе оказывать платные образовательные услуги: обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия по углубленному изучению предметов и другие услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами. Платные образовательные услуги осуществляются при наличии соответствующей лицензии (разрешения) на указанный вид деятельности.

3.12. К платным образовательным услугам Лицея относятся:

1. реализация образовательных программ за пределами основных образовательных программ, определяющих статус Лицея, при условии, что данные программы не финансируются из бюджета;

2. занятия по углубленному изучению предметов за рамками учебного плана и реализуемых основных и дополнительных образовательных программ;
 3. репетиторские услуги для учащихся, не обучающихся в Лицее;
 4. кружки, секции, где реализуются образовательные (дополнительные) программы, при условии, что данные программы не финансируются из бюджета;
 5. подготовка детей для поступления в первый класс.
- 3.13. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны Лицеем взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных общеобразовательных программ (учебных планов), федеральных государственных образовательных стандартов, а также (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области образования), финансируемой за счет средств государственного или местного бюджета).
- 3.14. Дополнительные образовательные услуги (в том числе платные) предоставляются по желанию родителей (законных представителей) и оформляются договором с Лицеем. Договор заключается в письменной форме.
- 3.15. Отказ родителей (законных представителей) обучающихся от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Лицеем основных образовательных услуг.
- 3.16. Порядок предоставления платных образовательных услуг:
- 3.16.1. Лицей до заключения договора предоставляет родителям (законным представителям) обучающихся достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.
 - 3.16.2. Лицей доводит до родителей (законных представителей) обучающихся (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:
 - а) наименование и место нахождения (юридический адрес) Лицея, а также сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;
 - б) уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;
 - в) перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия родителей (законных представителей) обучающихся, порядок их предоставления;
 - г) стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты;
 - д) порядок приема и требования к поступающим;
 - е) форма документа (при наличии) выдаваемого по окончании обучения.
 - 3.16.3. Лицей также предоставляет для ознакомления: Устав, адрес и телефон учредителя Лицея, органа управления образованием, образец договора об оказании платных образовательных услуг, перечень образовательных программ, специальных курсов, циклов дисциплин и других дополнительных образовательных услуг, оказываемых за плату, перечень категорий обучающихся, имеющих право на получение льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами.
 - 3.16.4. На оказание образовательных услуг, предусмотренных договором, составляется смета.

3.16.5. При оказании платных образовательных услуг Лицей соблюдает установленный им учебный план и расписание занятий, а также организует текущий контроль по качеству и количеству оказываемых платных образовательных услуг.

Раздел IV.

Основные характеристики организации образовательного процесса.

- 4.1. Лицей осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общего образования.
1. Начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года).
Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).
Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования.
 2. Основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет).
Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).
Основное общее образование является базой для получения среднего общего образования, среднего профессионального образования.
 3. Среднее общее образование (нормативный срок освоения 2 года).
Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.
- 4.2. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.
- 4.3. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья Лицей на основе специальных педагогических подходов создает условия для получения ими общего образования и социальной адаптации.

- 4.4. Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов (в том числе предметов технического или естественно-научного профиля), предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).
- 4.5. В дополнение к обязательным предметам по желанию родителей (законных представителей) и обучающихся могут вводиться дополнительные факультативные занятия и спецкурсы, направленные на реализацию интересов, способностей и возможностей личности.
- 4.6. Для реализации образовательных программ Лицей вправе привлекать профессорско-преподавательский состав высших и средних специальных учреждений, сотрудников научно-исследовательских учреждений, учреждений дополнительного образования, культуры.
- 4.7. Лицей осуществляет получение обучающимися начальных знаний об обороне государства, о воинской обязанности граждан и приобретение обучающимися навыков в области гражданской обороны.
- 4.8. Организация образовательного процесса в Лицее строится на основе учебного плана, разрабатываемого Лицеем самостоятельно на основе Федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных организаций Российской Федерации, реализующих программы общего образования, и регламентируется расписанием занятий.
- 4.9. Обучение и воспитание в Лицее ведутся на русском языке (государственном языке Российской Федерации).
Образование может быть получено на иностранном языке в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами Лицея.
- 4.10. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах и в порядке, установленном Лицеем.
- 4.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 4.12. Лицей и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 4.13. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Лицеем, в пределах

одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

- 4.14. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 4.15. Обучающиеся в Лицее по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, на обучение по индивидуальному учебному плану, либо переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии в учреждения, реализующие данные программы.
- 4.16. Обучающиеся в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Лицее.
- 4.17. Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников, осуществляемой в порядке, установленном Положением об итоговой аттестации, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации.
- 4.18. Освоение образовательных программ начального общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников данного уровня, осуществляемой в порядке, установленном министерством образования Оренбургской области.
- 4.19. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Раздел V.

Права и обязанности участников образовательного процесса.

- 5.1. Участниками образовательного процесса в Лицее являются обучающиеся, педагогические работники Лицея, родители (законные представители) обучающихся.
- 5.2. Права и обязанности обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, педагогических работников Лицея определяются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативно-правовыми актами, а также локальными нормативными актами Лицея.
- 5.3. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся могут закрепляться в заключенном между ними и Лицеем в договоре. Договор заключается только по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся.
- 5.4. Защита прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.5. Лицею запрещается:

1. привлекать обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, без их согласия и согласия родителей (законных представителей);
 2. принуждать обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительно привлекать их к деятельности этих объединений и к участию в агитационных кампаниях и политических акциях.
- 5.6. Дисциплина в Лицее поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение методов физического и психологического насилия по отношению к обучающимся не допускается.
- 5.7. За неисполнение или нарушение Устава Лицея, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Лицея.
- 5.8. По решению Лицея за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных частью 5.7. настоящего Устава, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Лицее оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Лицея, а также нормальное функционирование Лицея.
- 5.9. Порядок применения меры дисциплинарного взыскания определяется нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами Лицея.
- 5.10. Обучающийся, родители (законные представители) обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.
- 5.11. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Лицей до получения общего образования.
- Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего Лицей до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения.
- 5.12. Административно-хозяйственный, инженерно-технический, производственный, учебно-вспомогательный, медицинский и иной персонал Лицея имеет право:
1. на обеспечение здоровых и безопасных условий труда;
 2. на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
 3. на повышение квалификации;
 4. избирать и быть избранными в коллегиальные органы, действующие в Лицее;
 5. участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Лицея, входящих в их компетенцию, в том числе и через органы управления Лицеем;
 6. пользоваться информационными фондами, учебной, научной, социально-бытовой, лечебной и иной инфраструктурой Лицея, его помещениями и оборудованием, на условиях, определяемых локальными нормативными актами Лицея;

7. обжаловать приказы директора Лицея в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
 8. и другие права, предусмотренные законодательством Российской Федерации о труде, правилами внутреннего трудового распорядка Лицея и должностными инструкциями.
- 5.13. Административно-хозяйственный, инженерно-технический, производственный, учебно-вспомогательный, медицинский и иной персонал Лицея обязан:
1. соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты Лицея;
 2. добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;
 3. выполнять установленные нормы труда;
 4. соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
 5. бережно относиться к имуществу Лицея (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся в Лицее, если Лицей несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;
 6. незамедлительно сообщить директору Лицея о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества;
 9. исполнять другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации о труде, правилами внутреннего трудового распорядка Лицея и должностными инструкциями.
- 5.14. Административно-хозяйственный, инженерно-технический, производственный, учебно-вспомогательный, медицинский и иной персонал Лицея несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Раздел VI. Управление Лицеём.

- 6.1. Управление Лицеём осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.2. К компетенции учредителя в области управления Лицеём относятся:
1. утверждение Устава Лицея, внесение в него изменений;
 2. назначение директора Лицея и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;
 3. рассмотрение и одобрение предложений директора Лицея о совершении сделок с имуществом Лицея в случаях, если в соответствии с законодательством для совершения таких сделок требуется согласие учредителя автономного учреждения;
 4. рассмотрение и одобрение предложений директора Лицея о создании и ликвидации филиалов Лицея, об открытии и о закрытии его представительств;
 5. реорганизация и ликвидация Лицея, а также изменение его типа;
 6. утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
 7. назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
 8. решение иных предусмотренных федеральными законами вопросов.
- 6.3. Единоличным исполнительным органом Лицея является руководитель (директор), который осуществляет текущее руководство деятельностью Лицея.

- 6.4. Директор Лицея осуществляет свою деятельность на основании заключенного с учредителем трудового договора. Он подотчетен в своей деятельности учредителю и Наблюдательному совету Лицея.
- 6.5. Директор Лицея осуществляет полномочия по оперативному решению вопросов, связанных с деятельностью Лицея, в том числе:
1. без доверенности действует от имени Лицея;
 2. представляет интересы Лицея и совершает сделки от его имени,
 3. представляет годовую бухгалтерскую отчетность Лицея Наблюдательному совету для утверждения;
 4. утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Лицея, осуществляет мероприятия по его реализации;
 5. распоряжается имуществом и средствами Лицея в пределах, предоставленных ему учредителем;
 6. привлекает для осуществления уставной деятельности Лицея дополнительные источники финансового обеспечения и материальные средства;
 7. определяет структуру управления деятельностью Лицея;
 8. осуществляет управленческую деятельность по организации и совершенствованию образовательного процесса, в том числе утверждает планы работ, учебное расписание; организует разработку и утверждение образовательных программ, учебных курсов и дисциплин;
 9. принимает на работу, переводит и увольняет работников;
 10. распределяет учебную нагрузку, надбавки (доплаты) в пределах имеющихся средств, размеры премирования и материальной помощи;
 11. зачисляет в Лицей, переводит и отчисляет обучающихся;
 12. организует деятельность управленческих структур Лицея по контролю успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативно-правовыми актами;
 13. утверждает штатное расписание Лицея, издает другие внутренние документы, регламентирующие деятельность Лицея и обязательные для исполнения всеми работниками Лицея;
 14. самостоятельно решает иные вопросы, возникающие в текущей деятельности Лицея и не отнесенные к компетенции учредителя, Наблюдательного совета или иных органов Лицея.
- 6.6. Директор Лицея:
- 6.6.1. Имеет права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» для педагогических работников, в том числе право на:
1. ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
 2. досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.6.2. Имеет трудовые права в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, в том числе право на:
1. заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены ТК РФ, иными федеральными законами;
 2. предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
 3. рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;

4. своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
5. отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
6. полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
7. профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами;
8. объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступления в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;
9. ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;
10. защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
11. разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами;
12. возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением им трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами;
13. обязательное социальное страхование.

6.6.3. В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации директор Лицея, как лицо, действующее от имени работодателя, имеет право:

1. заключать, изменять и расторгать трудовые договоры с работниками Лицея в порядке и на условиях, которые установлены ТК РФ, иными федеральными законами;
2. вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры;
3. поощрять работников Лицея за добросовестный эффективный труд;
4. требовать от работников Лицея исполнения ими трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Лицея (в том числе имуществу третьих лиц, находящихся в Лицее, если Лицей несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка;
5. привлекать работников Лицея к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами;
6. принимать локальные нормативные акты Лицея;
7. создавать объединения работодателей в целях представительства и защиты своих интересов и вступать в них.

6.6.4. При проведении проверок Лицея директор Лицея имеет право:

1. непосредственно присутствовать при проведении мероприятий по контролю, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;
2. знакомиться с результатами мероприятий по контролю и указывать в актах о своем ознакомлении, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц органов контроля (надзора);
3. обжаловать действия должностных лиц, осуществляющих проверку, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.7. Директор Лицея несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Лицея.

- 6.8. В Лицее формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание (конференция) трудового коллектива Лицея, педагогический совет, Наблюдательный совет, Совет лицея. Порядок выборов коллегиальных органов управления Лицеём и их компетенция определяются настоящим Уставом. В классах могут быть созданы классные родительские комитеты.
- 6.9. Трудовой коллектив Лицея составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.
- 6.10. Полномочия трудового коллектива лицея осуществляются общим собранием, которое проводится не реже двух раз в год. Решения трудового коллектива принимаются путём открытого голосования. Решения трудового коллектива являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава и за них проголосовало не менее двух третей присутствующих.
- 6.11. К компетенции общего собрания трудового коллектива Учреждения относятся:
1. принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
 2. избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам или утверждение представителей, избранных представительным органом работников;
 3. утверждение требований, выдвинутых работниками или представительным органом работников Лицея при коллективных трудовых спорах;
 4. иные вопросы, решение которых отнесено к компетенции собрания трудового коллектива работников в соответствии с действующим законодательством.

6.12. Наблюдательный совет Лицея:

6.13.1. Наблюдательный совет Лицея (далее - Наблюдательный совет) создается в составе пяти членов. Решение о назначении членов наблюдательного совета Лицея или досрочном прекращении их полномочий принимается учредителем Лицея. Решение о назначении представителя работников Лицея членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на общем собрании трудового коллектива Лицея.

6.12.2. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 3 года.

6.12.3. В состав Наблюдательного совета входят:

1. представители учредителя – 1 человек;
2. представители органа по управлению имуществом администрации города Оренбурга – 1 человек;
3. представители общественности – 2 человека;
4. представители работников Учреждения – 1 человек.

Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

Члены Наблюдательного совета автономного учреждения могут пользоваться услугами автономного учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

6.12.4. Членами Наблюдательного совета не могут быть:

1. директор Лицея и его заместители; директор Лицея участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.
2. лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

6.12.5. Лицей не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением

компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

6.12.6. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

1. по просьбе члена Наблюдательного совета;
2. в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Лицея в течение четырех месяцев;
3. в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

6.12.7. Полномочия члена Наблюдательного совета Лицея, являющегося представителем учредителя Лицея или органа по управлению имуществом администрации города Оренбурга и состоящего с этим органом в трудовых отношениях прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений, а так же могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа.

6.12.8. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете Лицея в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

6.12.9. Председатель Наблюдательного совета Лицея избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Представитель работников Лицея не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

Председатель Наблюдательного совета Лицея организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Лицея.

6.12.10. Наблюдательный совет Лицея рассматривает:

1. предложения учредителя или директора Лицея о внесении изменений в Устав Лицея;
2. предложения учредителя или директора Лицея о создании и ликвидации филиалов Лицея, об открытии и о закрытии его представительств;
3. предложения учредителя или директора Лицея о реорганизации Лицея или о его ликвидации;
4. предложения учредителя или директора Лицея об изъятии имущества, закрепленного за Лицеем на праве оперативного управления;
5. предложения директора Лицея об участии Лицея в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
6. проект плана финансово-хозяйственной деятельности Лицея;
7. по представлению директора Лицея проекты отчетов о деятельности Лицея и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Лицея;

8. предложения директора Лицея о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законодательством не вправе распоряжаться самостоятельно;
9. предложения директора Лицея о совершении крупных сделок;
10. предложения директора Лицея о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
11. предложения директора Лицея о выборе кредитных организаций, в которых Лицей может открыть банковские счета;
12. вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Лицея и утверждения аудиторской организации.

6.12.11. По вопросам, указанным в пунктах 1 - 4 и 8 части 6.12.10. настоящего Устава, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель Лицея принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

6.12.12. По вопросу, указанному в пункте 6 части 6.12.10. настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется учредителю Лицея. По вопросам, указанным в пунктах 5 и 11 части 6.12.10. настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение. Директор Лицея принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

6.12.13. Документы, представляемые в соответствии с пунктом 7 части 6.12.10. настоящего Устава, утверждаются наблюдательным советом автономного учреждения. Копии указанных документов направляются учредителю автономного учреждения.

6.12.14. По вопросам, указанным в пунктах 9, 10 и 12 части 6.12.10. настоящего Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора Лицея.

6.12.15. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 1 - 8 и 11 части 6.12.10. настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Лицея.

6.12.16. Решения по вопросам, указанным в пунктах 9 и 12 части 6.12.10. настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом Лицея большинством в две трети голосов от общего числа голосов его членов.

6.12.17. Решения по вопросам, указанным в пунктах 9 и 12 части 6.12.10. настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом Лицея большинством в две трети голосов от общего числа голосов его членов.

6.12.18. Решение по вопросу, указанному в пункте 10 части 6.12.10. настоящего Устава, принимается наблюдательным советом автономного учреждения в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

6.12.19. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Лицея. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Лицея обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

6.12.20. Заседания Наблюдательного совета Лицея проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.12.21. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя Лицея, члена Наблюдательного совета или директора Лицея.

6.12.22. Обязанности по организации заседаний Наблюдательного совета, ведению протокола его заседаний, созыву членов Наблюдательного совета лежит на секретаре Наблюдательного совета, избранному из числа его членов на первом заседании Наблюдательного совета Лицея. Члены Наблюдательного совета извещаются о заседании не позднее, чем за три дня до его проведения.

6.12.23. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

6.12.24. Представленное в письменной форме мнение отсутствующего по уважительной причине на заседании члена Наблюдательного совета учитывается при определении наличия кворума и результатов голосования.

6.12.25. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета Лицея.

6.12.26. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать директор Лицея. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в его заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

6.12.27. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию учредителя Лицея. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Лицея.

6.13. Совет лицея:

6.13.1. Совет лицея - выборный (представительный) орган, который создается (образуется) в составе не менее 11 и не более 25 членов с использованием процедур выборов, назначения и кооптации. В состав Совета входят представители работников Лицея, родители (законные представители) обучающихся, учащиеся, осваивающие образовательные программы среднего общего образования, представители общественности. Директор лицея входит в состав Совета лицея по должности. В состав входит представитель (доверенное лицо) учредителя Лицея.

6.13.2. Члены Совета лицея из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются общим собранием родителей (законных представителей) обучающихся.

Общее количество членов Совета лицея, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся, не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа членов Совета.

6.13.3. В состав Совета лицея входят по одному представителю от обучающихся на каждой из параллели среднего общего образования. Их общее количество составляет 2 человека.

Члены Совета лицея из числа обучающихся избираются собранием обучающихся 10 – 11 классов Лицея.

6.13.4. Члены Совета лицея из числа работников избираются общим собранием трудового коллектива работников Лицея.

Количество членов Совета из числа работников лицея не может превышать одной четверти общего числа членов совета. При этом не менее чем 2/3 из них должны являться педагогическими работниками Лицея.

6.13.5. Совет лицея считается созданным и приступившим к осуществлению своих полномочий со дня согласования с учредителем Лицея персонального состава Совета лицея.

6.13.6. Приступивший к осуществлению своих полномочий Совет вправе кооптировать в свой состав членов из числа лиц, окончивших Лицей; работодателей (их представителей), чья деятельность прямо или косвенно связана с данным общеобразовательным учреждением или территорией, на которой оно расположено; представителей организаций образования, науки, культуры; граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной деятельностью в сфере образования.

6.13.7. Члены Совета лицея избираются сроком на два года, за исключением членов из числа обучающихся, которые избираются сроком на один год. Процедура выборов для каждой категории членов определяется соответствующим собранием.

6.13.8. Совет лицея проводит заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Кворумом для проведения заседания является присутствие не менее половины членов Совета лицея.

6.13.9. Совет лицея осуществляет:

1. определение основных направлений программы развития Лицея;
2. участие в определении компонента Лицея в составе реализуемых федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и иных значимых составляющих образовательного процесса в целом,
3. содействие созданию в Лицее оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
4. финансово-экономическое содействие работе Лицея за счет рационального использования выделяемых учреждению средств, обеспечение прозрачности привлекаемых и расходующихся финансовых и материальных средств;
5. содействие созданию здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда.

6.13.2. Решения Совета лицея принимаются путём открытого голосования. Решения Совета лицея, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации и всех членов трудового коллектива и участников образовательного процесса Лицея.

6.14. Педагогический совет:

6.14.1. Педагогический совет образуют сотрудники Лицея, занятые в образовательной деятельности (учителя, педагоги дополнительного образования, работники психолого-педагогической службы, социальный педагог, педагог-библиотекарь, администрация Лицея).

Каждый педагог, работающий в Лицее, с момента приёма на работу до расторжения трудового договора является членом Педагогического совета.

6.14.2. Решения Педагогического совета являются обязательными для всех членов педагогического коллектива и принимаются большинством голосов от числа присутствующих.

6.14.3. Работой Педагогического совета руководит председатель (директор Лицея). Педагогический совет выбирает из своего состава секретаря, который ведет протоколы Педагогического совета Лицея.

6.14.4. Педагогический совет собирается не менее четырех раз в год (не реже одного раза в учебную четверть) для анализа выполнения Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», рассмотрения вопросов, связанных с организацией образовательного процесса, с деятельностью педагогического коллектива по обеспечению образовательного уровня в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, анализа результативности деятельности педагогического коллектива, определения основных задач и целей Лицея, путей их реализации на учебный год и иных вопросов, связанных с педагогической компетенцией деятельности Лицея.

6.14.5. Педагогический совет решает вопросы:

1. о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации и промежуточной аттестации;
2. о награждении обучающихся и работников лицея;
3. о переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, выпуске из Лицея, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся о повторном обучении в том же классе, или продолжении обучения в иных формах;
4. о планах учебно-воспитательной и методической работы;
5. о состоянии учебно-программного, учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса,
6. о состоянии и итогах учебно-воспитательной работы лицея;
7. о дисциплине обучающихся, в том числе об исключении обучающегося из Лицея в случаях, предусмотренных действующим законодательством;
8. о повышении квалификации педагогических работников;
9. о состоянии охраны труда в Лицее;
10. об обеспечении качества образовательного процесса;
11. об опыте работы учителей в области новых педагогических и информационных технологий;
12. и другие вопросы, связанные с учебно-воспитательным процессом.

Тематика заседаний Педагогического совета включается в годовой план работы Лицея с учётом нерешённых проблем.

6.15. В целях учёта мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Лицеем и при принятии Лицеем локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, в Лицее действуют:

- общешкольный родительский комитет – представительный орган родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Лицея;
- орган ученического самоуправления «Сенат» - представительный орган обучающихся Лицея;
- выборный орган первичной профсоюзной организации работников лицея.

6.16. Общешкольный родительский комитет:

6.17.1. В общешкольный родительский комитет входят по одному представителю от родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся каждого класса Лицея – председатели классных родительских комитетов. Для координации работы общешкольного родительского комитета в его состав входит заместитель директора Лицея по воспитательной работе. Срок полномочий общешкольного родительского комитета – один учебный год.

6.17.2. Общешкольный родительский комитет проводит свои заседания не реже одного раза в учебную четверть. Все заседания общешкольного родительского комитета протоколируются.

6.17.3. Решения общешкольного родительского комитета принимаются большинством голосов от числа присутствующих и носят рекомендательный характер.

6.18.4. В компетенцию общешкольного родительского комитета входит решение следующих вопросов:

1. содействие администрации Лицея в обеспечении оптимальных условий для организации образовательного процесса;
2. проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Лицея об их правах и обязанностях;
3. содействие в проведении общешкольных мероприятий;
4. организация и проведение совместно с администрацией Лицея общешкольных родительских собраний;
5. обсуждение локальных нормативных актов Лицея по вопросам, входящим в компетенцию общешкольного родительского комитета;
6. участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм в Лицее;
7. взаимодействие с педагогическим коллективом Лицея по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся;
8. взаимодействие с общественными организациями по вопросу пропаганды лицейских традиций;
9. взаимодействие с другими органами управления Лицеем по вопросам проведения лицейских мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции общешкольного родительского комитета.

6.17. В классах могут быть созданы классные родительские комитеты. Классные родительские комитеты решают вопросы:

1. помощь классному руководителю в индивидуальной работе с учащимися по повышению учебной мотивации и укреплению дисциплины учащихся;
2. организация внеурочной деятельности учащихся класса;
3. организация работы в классе с семьями социального риска;
4. другие вопросы учебно-воспитательной работы в классе.

6.19. Орган ученического самоуправления «Сенат»:

6.19.1. В состав органа ученического самоуправления «Сенат» входят обучающиеся, избранные классными коллективами Лицея. Число представителей от каждого класса – от одного до трех человек. Состав членов «Сената» может изменяться или пополняться один раз в год.

6.19.2. Руководит работой органа ученического самоуправления «Сенат» президент – выборное лицо из числа обучающихся Лицея. Президент «Сената» является постоянным членом Совета Лицея.

6.19.3. Орган ученического самоуправления «Сенат» состоит из восьми коллегий, которые ведут работу по следующим направлениям: патриотическое, интеллектуальное, информационное, валеологическое, трудовое, культмассовое, организационное, экологическое. Каждую коллегию возглавляет председатель – учащийся из числа членов «Сената». В состав коллегий могут входить представители классовых активов.

6.19.4. Орган ученического самоуправления «Сенат» проводит свои заседания не реже одного раза в месяц. Все его заседания протоколируются.

6.19.5. Решения органа ученического самоуправления «Сенат» принимаются большинством голосов от числа присутствующих и носят рекомендательный характер.

6.19.6. В компетенцию органа ученического самоуправления «Сенат» входит решение следующих вопросов:

- 1 проведение разъяснительной и консультативной работы среди обучающихся Лицея об их правах и обязанностях;
- 2 содействие в проведении воспитательных общешкольных мероприятий;
- 3 обсуждение локальных нормативных актов Лицея по вопросам, входящим в компетенцию органа ученического самоуправления «Сенат»;
- 4 взаимодействие с педагогическим коллективом Лицея и общешкольным родительским комитетом по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся;
- 5 взаимодействие с общественными организациями по вопросу пропаганды лицейских традиций;
- 6 взаимодействие с другими органами управления Лицеем по вопросам проведения лицейских мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции органа ученического самоуправления «Сенат».

Раздел VII.

Имущество и финансовое обеспечение деятельности.

- 7.1. Имущество Лицея закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества Лицея является город Оренбург.
- 7.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Лицеем своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.
- 7.3. Лицей без согласия учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним учредителем или приобретенными Лицеем за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Лицей вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законом.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Лицеем своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды и перечни такого имущества Лицея определяются администрацией города Оренбурга.

- 7.4. Недвижимое имущество, закрепленное за Лицеом или приобретенное Лицеом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Лицея особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.
- 7.5. Лицей вправе в установленном законом порядке с согласия учредителя сдавать в аренду недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Лицеом учредителем или приобретенное Лицеом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества.
- 7.6. Лицей несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества. Контроль деятельности Лицея в этой части осуществляется учредителем или иным юридическим лицом, уполномоченным собственником.
- Лицей отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним учредителем или приобретенных Лицеом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.
- Собственник имущества Лицея не несет ответственность по его обязательствам.
- Лицей не отвечает по обязательствам собственника имущества Лицея.
- 7.7. Финансовое обеспечение Лицея осуществляется учредителем в соответствии с соглашением о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг, если иное не предусмотрено действующим законодательством.
- 7.8. Финансовые и материальные средства Лицея, закрепленные за ним учредителем, используются им в соответствии с Уставом, законодательством Российской Федерации и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.
- 7.9. Лицей вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных настоящим Уставом услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.
- Привлечение Лицеом дополнительных вышеназванных средств, не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств учредителя.
- 7.10. В случаях, не противоречащих федеральным законам, Лицей вправе осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии с настоящим Уставом лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствующую этим целям. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Лицея.

- 7.11. Лицей не совершает сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Лицеом, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению собственником Лицея; а также приобретенным Лицеом за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности.
- 7.12. Лицей вправе иметь самостоятельный баланс, открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета соответственно в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе Оренбургской области и города Оренбурга.
- 7.13. Лицей осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 7.14. Ежегодно Лицей обязан опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных учредителем Лицея средствах массовой информации. Порядок опубликования отчетов, а также перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливаются Правительством Российской Федерации.
- 7.15. Лицей предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 7.16. Лицей обеспечивает открытость и доступность сведений, содержащихся в следующих документах:
1. Устав Лицея, в том числе внесенные в него изменения;
 2. свидетельство о государственной регистрации;
 3. решение учредителя о создании автономного учреждения;
 4. решение учредителя о назначении директора Лицея;
 5. положения о филиалах, представительствах Лицея (при наличии таких);
 6. документы, содержащие сведения о составе Наблюдательного совета Лицея;
 7. план финансово-хозяйственной деятельности Лицея, составляемый и утверждаемый учредителем Лицея, в соответствии с требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации;
 8. документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении Лицея;
 9. государственное (муниципальное) задание на оказание услуг (выполнение работ);
 10. отчет о результатах деятельности Лицея и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, составляемый и утверждаемый учредителем Лицея, и в соответствии с общими требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации.

Конец текста

Редакция Устава, утвержденная приказом управления образования администрации города Оренбурга № 414 от 21.08.2009 г., изменения в Устав, утвержденные приказом управления образования администрации города Оренбурга № 143 от 25.04.2011 г., изменения в Устав, утвержденные приказом управления образования администрации города Оренбурга № 429 от 03.12.2012 г., утрачивают силу и прекращают свое действие с момента утверждения настоящей редакции Устава управлением образования администрации города Оренбурга и регистрации в установленном порядке.



Прошито, пронумеровано,
скреплено печатью

Начальник управления
образования администрации
города Орла

И.А. Гордеева

№ крайняя Инв. С.Р. № 10
Орловской области
В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись

И.А. Гордеева
ОГРН 101360007113
ГРН 2133657486269

Экземпляр документа хранится
в регистрирующем органе

И.А. Гордеева

